

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГЕОХИ РАН

академик _____ Ю.А. Костицын

« ____ » _____ 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о научной деятельности лабораторий,
использующих радионуклидные источники
ГЕОХИ РАН**

Система менеджмента качества

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок планирования, организации и проведения фундаментальных, поисковых, прикладных, опытно-конструкторских работ и инновационной деятельности структурными подразделениями Института, имеющими право работы с радиоактивными материалами (далее радиохимические подразделения или РХП).

1.2. При проведении научно-исследовательских работ РХП в целом руководствуется деятельностью ГЕОХИ РАН, которая регулируется законами Российской Федерации «О науке и государственной научно-технической политике», нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Уставом ГЕОХИ РАН, настоящим Положением.

1.3. Финансирование исследований, проводимых РХП в рамках ГЕОХИ РАН в области радиохимических исследований, а также осуществление инновационной деятельности проводится за счет средств бюджета Российской Федерации, бюджета субъектов Федерации, выделяемых для проведения фундаментальных и поисковых научных исследований, и внебюджетных средств, поступающих в ГЕОХИ РАН из различных источников. РХП в рамках ГЕОХИ РАН самостоятелен в осуществлении финансовой и хозяйственной деятельности в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

1.4. РХП в рамках ГЕОХИ РАН проводит научные исследования на основе сотрудничества с научными учреждениями Российской академии наук, отраслевых академий наук, с научными организациями и предприятиями всех форм собственности на основе совместных программ исследований, используя при этом различные формы взаимодействия, включая образование

ассоциаций, союзов, консорциумов, научных, научно-технических и научно-учебных центров, лабораторий, временных научно-исследовательских и творческих коллективов и иных объединений.

1.5. РХП в рамках ГЕОХИ РАН самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Института, участвует в формировании конкурсных заявок по ФЦП различного уровня.

2. Назначение

РХП организует и обеспечивает научно-исследовательские работы в области радиохимии в Институте и включает научное сопровождения учебного процесса аспирантуры.

3. Основные задачи и функции

3.1. Основными задачами РХП в рамках ГЕОХИ РАН в области научно-исследовательской деятельности являются:

- приоритетное развитие научных исследований, для которых возможно финансирование из бюджетных и внебюджетных источников;
- развитие фундаментальных исследований как основы для создания новых знаний, освоения новых образовательных технологий, становления и развития научных школ;
- организация НИР и НИОКР с предприятиями и организациями различной форм собственности;
- исследование и разработка теоретических и методологических оснований для развития высшего и среднего профессионального образования, усиления влияния науки на решение образовательных и воспитательных задач, сохранение базисного характера науки для развития подготовки специалистов;
- создание условий для защиты интеллектуальной собственности и авторских прав исследователей и разработчиков научно-технических проектов как основы укрепления и развития научных исследований в ГЕОХИ РАН и выхода научного коллектива института на общероссийский и мировой рынок образовательных и научных услуг;
- расширение научного сотрудничества с учебными и научными заведениями, с фирмами России и зарубежных стран с целью существования в мировой системе науки и образования;
- создание материально-технической базы Института, отвечающей современным требованиям к научно-исследовательской работе.

3.2. В соответствии с задачами РХП осуществляют следующие функции:

- Согласование с лабораториями Института проекта плана научной деятельности подразделения на календарный год и представление его в установленный срок на согласование в научный совет института.
- Контроль за своевременным выполнением планов научной деятельности и обязательств по договорам, заключенным в рамках осуществления научной деятельности вуза.

- Составление на основе полученных данных отчета о научной деятельности и представление его на рассмотрение Ученым советом и утверждение директором института.
- Обеспечение выполнения решений Ученого совета и руководства института по вопросам, входящим в компетенцию РХП. Подготовка аналитических справок о научной деятельности РХП для докладов на Ученом совете, руководству института.
- Подготовка международных, всероссийских научных и научно-практических конференций, семинаров, круглых столов с участием в них профессорско-преподавательского состава, докторантов, соискателей, студентов.
- Подготовка проектов приказов на поощрение и премирование отличившихся сотрудников, студентов по результатам научной деятельности.
- Осуществление в установленном порядке учета и регистрации научных исследований и их результатов, проводимых по планам научной деятельности Института, предназначенных, в том числе, для внедрения в образовательный процесс и практику.
- Контроль за выполнением договорных обязательств исполнителями научно-исследовательских работ.
- Оказание помощи авторам объектов интеллектуальной собственности в осуществлении защиты их прав и реализации законных интересов.
- Выполнение приказов, распоряжений и указаний руководства Института по вопросам организации научной деятельности в рамках компетенции РХП.

4. Полномочия

Для достижения целей и задач, возложенных на РХП, его работники имеют право:

- осуществлять деятельность, предусмотренную настоящим положением.
- получать для ознакомления, поступающие в институт нормативные и иные правовые акты и документы на бумажных и электронных носителях.
- запрашивать у структурных подразделений института информацию, по вопросам, входящим в компетенцию РХП.
- требовать от структурных подразделений четкого исполнения всех инструкций, положений, распоряжений и приказов, связанных с функционированием системы менеджмента качества.
- пользоваться в установленном порядке информационными системами и базами данных института и создавать собственные базы данных.
- представлять институт в федеральных (региональных, городских) организациях по вопросам, относящихся к компетенции РХП.
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.
- РХП имеет право взаимодействовать со сторонними организациями по вопросам, отнесенными к компетенции РХП и связанным с решением возложенных на него задач.

5. Ответственность

5.1. Персональную ответственность за надлежащее и своевременное выполнение РХП задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заместитель директора по научной работе института.

5.2. Степень ответственности сотрудников РХП устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными нормативными документами Института и должностными инструкциями.

5.3. За ненадлежащее выполнение сотрудниками возложенных на них функций и задач, устанавливаемых должностными инструкциями, а также требований законодательства, на них может быть наложено взыскание в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

6. Взаимодействия с подразделениями Института

6.1. Для достижения целей и выполнения задач, возложенных на РХП, оно взаимодействует со структурными подразделениями Института.

6.2. Управлению научно-исследовательских работ Института РХП предоставляет отчеты о научно-исследовательской работе и выполняет ее рекомендаций.

6.3. Взаимодействует с другими подразделениями, неохваченными настоящим положением, осуществляются по установленвшимся служебным отношениям или по указанию руководства института.

Лист регистрации изменений и дополнений

Лист ознакомления

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Дата ознакомления	Подпись

Заместитель директора по научной работе
чл.-корр. РАН

В.П. Колотов